



FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE
PER LA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI DEL TERZIARIO

AVVISO 3/2012 del 13/09/2012

**Interventi straordinari di formazione continua in materia di Salute e Sicurezza
sui luoghi di lavoro**

1. Premessa

FONDIR è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua dei dirigenti del terziario istituito a seguito dell'accordo interconfederale da Confcommercio, Abi, Ania, Confetra e Manageritalia, Dircredito, Sinfub, Fidia.

FONDIR, con il presente Avviso, in attuazione della vigente normativa in materia, intende favorire Piani di formazione, in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, concordati tra le parti sociali in favore delle imprese¹ che risultano aderenti al Fondo al momento della richiesta .

Il presente Avviso resta in vigore fino al 28/3/2013.

2. Interventi finanziabili e destinatari

In ottemperanza a quanto previsto dall'Accordo del 21 dicembre 2011 adottato in sede di Conferenza Stato Regioni per la formazione dei lavoratori ai sensi dell' art. 37 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, attraverso il presente Avviso, FONDIR intende promuovere Piani formativi sulle tematiche della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, concordati tra le parti sociali, per i dirigenti delle imprese iscritte².

Per Piano formativo si intende un programma organico di azioni formative concordato tra le Parti sociali interessate, rispondenti ad esigenze aziendali e individuali.

I destinatari dell'attività formativa sono i dirigenti delle imprese iscritte al Fondo al momento della presentazione del Piano³. Il requisito dell'iscrizione al Fondo deve essere mantenuto per tutta la durata del Piano formativo.

¹ Con il termine "impresa" si intende fare riferimento, nell'intero Avviso, al datore di lavoro che è tenuto al versamento del contributo contro la disoccupazione involontaria (0,30% del monte salari) previsto dall'articolo 25, c. 4 della legge 21 dicembre 1978, n 845.

² Indicazione del codice FODI sulla denuncia UNIEMENS INPS (ex DM 10/2) di iscrizione.

³ Requisito attestato dall'indicazione del codice FODI sulla denuncia UNIEMENS INPS (ex DM 10/2) di iscrizione.

Al Piano formativo deve essere allegato l'accordo sottoscritto dalle Parti sociali che hanno promosso il Fondo. Possono essere altresì richiamati eventuali specifici accordi quadro settoriali sottoscritti fra le Parti che hanno promosso il Fondo.

Gli interventi di formazione continua da realizzare nel quadro del presente Avviso rispettano le normative vigenti in materia di "aiuti di Stato"⁴.

Il presente Avviso è destinato alle imprese iscritte a FONDIR alla data di presentazione del Piano.

3. Azioni previste, durata e destinatari

Il Piano formativo è finalizzato alla formazione, l'aggiornamento e l'ulteriore qualificazione dei dirigenti sul tema della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in ottemperanza a quanto previsto dall'Accordo citato al paragrafo 2 e nel rispetto della vigente normativa in materia.

Il percorso formativo ha una durata di almeno 16 ore e non sono finanziabili attività propedeutiche alla formazione.

La durata del Piano non può superare 12 mesi dal momento dell'inoltro del Piano a Fondir.

In ogni caso, le attività si concluderanno entro il 30 novembre 2013.

I Piani formativi finanziabili attraverso il presente Avviso possono essere aziendali e/o individuali.

Si intende per Piano aziendale anche un Piano che riguardi più aziende dello stesso Gruppo, inclusa o meno l'azienda capogruppo.

Il Piano aziendale prevede che il percorso formativo coinvolga più di un partecipante (progetti collettivi).

Il Piano individuale può comprendere esclusivamente un progetto individuale che coinvolge uno o più dirigenti.

I progetti individuali possono essere:

- a catalogo;
- organizzati direttamente dalle imprese⁵.

L'erogazione della formazione può prevedere l'utilizzo di sistemi di Formazione a Distanza anche tramite un impiego diversificato dei supporti a disposizione dei partecipanti. Tali attività devono assicurare la tracciabilità e l'attestazione del percorso o mediante report informatici o con autocertificazione da parte degli allievi delle attività svolte in "autoapprendimento"(schede individuali)⁶.

Per interventi che prevedono attività specialistiche, è previsto il ricorso a strutture terze entro i limiti di seguito indicati:

⁴ Regolamento CE n. 800/2008 del 6 agosto 2008 e s.m.i. ovvero, Regolamento CE n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006 e s.m.i. Per approfondimenti è possibile consultare la normativa sulla formazione continua sul sito www.fondir.it.

⁵ E' possibile prevedere solo incarichi diretti a persone fisiche. La Guida alla gestione e alla rendicontazione dei piani finanziati disciplina modalità, costi ammissibili e criteri di rendicontazione.

⁶ Le modalità della FaD sono disciplinate nel documento Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati.

- 50%, del contributo di FONDIR⁷ nel caso in cui il soggetto presentatore ed attuatore sia l'impresa iscritta a FONDIR, beneficiaria della formazione;
- 30% del contributo di FONDIR negli altri casi.

Tale richiesta deve essere preventivamente inviata al Fondo e motivata. Fondir si riserva, valutate le motivazioni, di autorizzarla o meno. Tale richiesta non è, comunque, ammessa per Piani individuali.

4. Soggetti presentatori, soggetti attuatori, responsabile del Piano

I Piani formativi individuali e aziendali sono presentati ed attuati da:

- a) Imprese che aderiscono a FONDIR, esclusivamente per i propri dirigenti, o in caso di Gruppo, anche per quelli di altre imprese dello stesso Gruppo; in caso di gruppo di imprese, il presentatore può essere l'impresa capogruppo o una delle imprese del gruppo;
- b) Consorzi, Associazioni Temporanee, Associazioni Temporanee di Scopo, costituiti fra imprese che aderiscono a Fondir.

I soggetti di cui ai punti a), b) potranno affidare la realizzazione dell'attività formativa:

- a.1) ad un organismo di formazione accreditato per lo svolgimento di attività di formazione finanziata presso una delle regioni italiane;
- a.2) ad una struttura formativa in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37, rilasciata da un Organismo di Certificazione accreditato da un organismo aderente al European Accreditation in ambito MLA, oppure in possesso della certificazione EFMD (European Foundation for Management Development);
- a.3) ad una struttura formativa accreditata presso dipartimenti/strutture ministeriali;
- a. 4) ad università, pubbliche o private.

Il presentatore dovrà, inoltre, indicare il Soggetto responsabile del Piano, unico referente nei confronti del Fondo⁸.

Nel caso di progetti formativi individuali a catalogo, le imprese possono individuare i corsi sulla base di cataloghi formativi di organismi attuatori precedentemente individuati.

Per i Piani individuali, il Soggetto presentatore dovrà essere anche Soggetto Responsabile del Piano e dovrà coincidere con l'impresa beneficiaria della formazione.

Nei progetti individuali non è previsto il ricorso a strutture terze.

5. Risorse e contributi

Allo scopo di sostenere le azioni previste dai Piani formativi sono stanziati risorse pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00).

⁷ Il documento "Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati 2012" disciplina nei dettagli la possibilità di ricorso a strutture terze. In caso di affidamento delle attività formative, il Soggetto Terzo deve possedere i requisiti di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37 e/o di accreditamento presso una delle regioni italiane. In ogni caso non è possibile affidare l'intero percorso formativo previsto dal Piano. Il ricorso a strutture terze non è consentito per i progetti individuali e per le attività propedeutiche previste nei Piani territoriali e settoriali.

⁸ Il soggetto responsabile coincide con il soggetto presentatore o con il soggetto attuatore.

Per ogni dirigente⁹, il contributo massimo è stabilito in € 5.000,00 (cinquemila/00).

Il contributo concesso da FONDIR per ogni singolo Piano individuale o aziendale non potrà superare l'importo di € 50.000,00 (cinquantamila/00).

Il parametro massimo di contributo erogato da FONDIR per un'ora di formazione per allievo (costo ora/allievo) è così stabilito:

- € 60,00 (sessanta/00) per metodologie formative diverse dalla formazione a distanza (FAD);
- € 30,00 (trenta/00) per la formazione a distanza (FAD).

Tali parametri non comprendono il costo del lavoro dei dirigenti in formazione che potrà costituire la quota di cofinanziamento delle imprese al Piano.

Gli importi indicati sono comprensivi di IVA, se dovuta.

Le imprese presso le quali i dirigenti destinatari delle azioni sono occupati devono garantire il finanziamento di almeno il 20% del costo della formazione, fermo restando i contributi maggiori derivanti dall'applicazione dei Regolamenti comunitari sugli aiuti di stato.

FONDIR si riserva la possibilità di ridurre l'entità del finanziamento concesso, o di respingere la richiesta, al fine di garantire una congruità numero di dirigenti in formazione, durata della formazione e rispetto di quanto previsto all'articolo 5, paragrafo 6 del Regolamento di FONDIR. Il Fondo si riserva inoltre la possibilità svolgere eventuali approfondimenti ritenuti necessari e/o di richiedere documenti integrativi.

Nel caso in cui la richiesta complessiva delle risorse dei Piani ammessi al finanziamento superi la disponibilità economica del presente Avviso, FONDIR si riserva la possibilità di finanziare con altre risorse, a scorrimento e nel rispetto di quanto previsto dal proprio Regolamento, le richieste presenti in graduatoria.

FONDIR si riserva, inoltre, di aumentare la disponibilità economica del presente Avviso e di impegnare eventuali risorse residue su altri Avvisi.

6. Documentazione

I Piani formativi e gli allegati vanno compilati online e, la seguente documentazione, deve essere scannerizzata e caricata sulla Piattaforma UNICAFONDIR:

- a) domanda di finanziamento, unitamente alla copia di identità del rappresentante legale¹⁰, secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR;
- b) accordo sottoscritto dalle Parti sociali che hanno promosso il Fondo e che afferiscono ai relativi settori¹¹, qualora non sia presente un Accordo quadro per il settore;
- c) formulario;
- d) per ogni impresa coinvolta nel percorso formativo:

⁹ Il massimale è riferito al singolo dirigente e non è cumulabile in caso di passaggio ad altra azienda.

¹⁰ In caso di delega, allegare procura su carta semplice e copia della carta di identità del delegato.

¹¹ Rientrano in tale nozione di "Parti" anche le Associazioni aderenti alle Confederazioni che hanno promosso il Fondo.

- copia denuncia UNIFORMITÀ INPS (ex DM 10/2) da cui si evince l'adesione a FONDIR (codice FODI), solo se non già caricato sulla Piattaforma UNICAFONDIR;
 - autocertificazione sullo stato giuridico-economico dell'impresa e delega, se prevista, per la presentazione e/o attuazione del Piano su specifico format;
- e) per gli organismi di formazione, solo se non già caricato sulla Piattaforma UNICAFONDIR:
- copia di idonea certificazione, in corso di validità, rilasciata dalla competente autorità attestante il possesso dei requisiti richiesti al paragrafo 4.2;
 - autocertificazione sullo stato giuridico-economico dell'ente secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di scopo in via di costituzione, l'atto di costituzione sarà richiesto al momento della sottoscrizione della Convenzione.

Una volta caricati i documenti in Piattaforma UNICAFONDIR, non sarà necessario ripresentarli nel caso di nuove richieste.

7. Presentazione dei Piani e valutazione

Il Piano si può presentare compilando online sulla Piattaforma UNICAFONDIR a partire dalle ore 10.00 del 5 novembre 2012 e fino al 28 marzo 2013. **I relativi allegati devono essere compilati online, stampati, debitamente firmati, scannerizzati e caricati sulla Piattaforma UNICAFONDIR.**

Gli originali dovranno essere sempre disponibili per i controlli da parte del Fondo, in fase di verifica in itinere ed ex post, o da parte del Ministero del Lavoro.

La ricezione dei Piani è attestata da FONDIR che attribuisce ad ogni Piano un numero di protocollo, assegnato progressivamente sulla base dell'ordine di ricezione.

Al Fondo dovrà pervenire la seguente documentazione cartacea:

- domanda di finanziamento, compilata online secondo il format presente in Piattaforma;
- dichiarazione/i dell'azienda/e coinvolte nel Piano, predisposta secondo il format presente in Piattaforma.

Inoltre, in caso di soggetto attuatore diverso dall'impresa, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo di formazione, predisposta secondo il format presente in Piattaforma UNICAFONDIR.

Detta documentazione dovrà pervenire agli uffici di FONDIR, a mano, ovvero utilizzando una modalità di recapito che assicuri la tracciabilità e la certificazione della data di ricezione, **entro le ore 17.00 del 20° giorno del mese¹²** nel quale è stato presentato il Piano, al seguente indirizzo:

FONDIR

Piazza G.G. Belli, 2 - 00153 Roma

*Avviso n. 3/2012 - **Interventi straordinari di formazione continua in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro***

¹² In caso di giorno festivo o di sabato, la scadenza slitta al successivo giorno lavorativo.

Titolo del Piano _____, prot. _____

L'arrivo della documentazione dopo il suddetto termine, determinerà lo slittamento del Piano sulla graduatoria del mese successivo, e comunque non saranno ammissibili i Piani la cui documentazione cartacea pervenga al Fondo dopo il 28 marzo 2013.

I Piani saranno singolarmente esaminati, approvati e finanziati, in ordine cronologico di presentazione a FONDIR, fino ad esaurimento delle risorse.

FONDIR provvede a redigere e a pubblicare sul sito www.fondir.it, le graduatorie dei piani ammissibili a finanziamento di norma entro il dieci del mese successivo a quello di presentazione.

Ai soggetti non ammessi a finanziamento sarà comunicato l'esito dell'istruttoria.

In caso di non ammissibilità del Piano Formativo è ammesso il ricorso da inoltrare al Fondo entro 10 giorni dalla pubblicazione sul sito di FONDIR della Graduatoria relativa al mese di riferimento. La procedura è quella prevista all'articolo 5 del Regolamento di Fondir.

Il Soggetto Responsabile del Piano, dopo l'inoltro telematico a FONDIR, potrà eventualmente dare avvio all'attività anticipatamente sotto la propria responsabilità, previa esplicita dichiarazione di avvio attività al Fondo, secondo il format in piattaforma. Solo a seguito dell'autorizzazione al finanziamento saranno riconosciute le spese sostenute dall'inizio dell'attività formativa nella misura indicata dal Fondo, sempre che siano state rispettate le disposizioni richiamate nella circolare ministeriale del 18 novembre 2003, n. 36 e quelle previste nel presente Avviso e relativi allegati e nel documento "Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati 2012" di FONDIR.

L'**ammissibilità** dei Piani avviene sulla base della verifica dei seguenti requisiti:

- presenza di tutta la documentazione, caricata sulla Piattaforma online, sopra elencata;
- rispetto dei massimali previsti¹³ e delle percentuali di cofinanziamento privato;
- corrispondenza dei destinatari con quelli indicati al paragrafo 2;
- corrispondenza dei presentatori ed attuatori dei Piani e degli altri soggetti coinvolti con quelli indicati nel presente Avviso;
- durata del Piano non superiore a quanto indicato al paragrafo 3;
- contributo richiesto non superiore a quanto indicato al paragrafo 5;
- sviluppo dei moduli formativi sul tema della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Qualora FONDIR ritenga necessario integrare la documentazione e/o rimodulare il piano finanziario, richiederà, attraverso e-mail, al soggetto responsabile, di inviare la documentazione integrativa e/o corretta entro 7 giorni lavorativi decorrenti dall'invio della mail medesima. In caso di mancata presentazione entro i termini previsti, il Piano non sarà considerato ammissibile.

Il mancato rispetto dei succitati criteri di ammissibilità, anche relativamente ad un solo progetto, invaliderà l'intero Piano formativo.

8. Adempimenti a carico del soggetto ammesso al finanziamento

¹³ Cfr: Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati 2012.

Gli obblighi saranno precisati nella Convenzione che sarà sottoscritta da FONDIR e dal soggetto Responsabile del Piano.

Nella Convenzione saranno altresì definite le procedure di controllo delle spese sostenute dal soggetto per la realizzazione del Piano formativo.

Per i Piani formativi il Soggetto responsabile del Piano dovrà predisporre, entro 30 giorni dalla fine delle attività, il rendiconto delle spese sostenute e la relazione finale sulle attività svolte. FONDIR provvederà ad inviare controlli per la certificazione delle spese sostenute e rendicontate.

9. Monitoraggio e controllo

L'attività formativa finanziata dal Fondo è soggetta a controlli. Tali controlli saranno effettuati con la finalità di verificare lo stato di realizzazione dell'attività formativa e il suo regolare svolgimento. I controlli saranno effettuati secondo le procedure adottate dal Fondo al fine di garantire la corretta attuazione delle previsioni statutarie e regolamentari e nel rispetto della legge 196/03 e s.m.i.

10. Altre informazioni

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rimanda alla Guida alla Gestione e rendicontazione dei Piani finanziati 2012 che costituiscono parte integrante del presente Avviso.

FONDIR potrà fornire assistenza sul presente Avviso, attraverso posta elettronica, agli indirizzi di seguito indicati.

- Piani formativi individuali, aziendali: pianiformativi@fondir.it
- Problematiche di natura informatica: assistenza@fondir.it.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, consolidato con la Legge 27 luglio 2004, n. 188 di conversione con modifiche decreto legge 24 giugno 2004 (Testo unico sulla privacy), nell'ambito della raccolta delle informazioni relative ai Piani, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa. In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, si può consultare il sito www.fondir.it

Roma, 13 settembre 2012

Il Presidente, *Dott. Alessandro Vecchiatti*