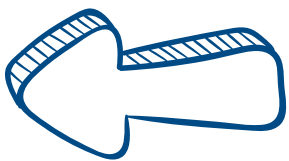


Domande Webinar



Gli avvisi 2019 per la presentazione e la gestione dei Piani

Dopo quanti giorni dalla presentazione del piano è possibile svolgere le attività formative?

Dopo sette giorni dall'inoltro della documentazione di presentazione tramite PEC, sotto propria responsabilità; si ricorda di inviare l'e-mail con la comunicazione di avvio attività all'indirizzo revisore@fondir.it.

Gli incarichi per le voci di spesa previste in fase di rendiconto (Direttore di Piano, Progettista, Coordinatore, Tutor, Segreteria/Amministrazione) possono essere affidate dall'azienda proponente a Soggetti attuatori esterni che però non hanno svolto attività di docenza all'interno del progetto?

No, il soggetto attuatore è il soggetto che eroga la formazione: è quindi possibile prevedere degli incarichi solo per personale docente, altro personale dipendente del soggetto attuatore o personale che il soggetto attuatore contrattualizza; altrimenti, è possibile prevedere degli incarichi diretti a persone fisiche.

In sintesi, quali sono i vantaggi dell'avviso 2/2019 Versus 2018?

Innanzitutto, tutta la documentazione viene firmata digitalmente e inviata per PEC: questo garantisce gli stessi tempi di ricezione da parte del Fondo sia che i documenti vengano inviati da Milano, sia che vengano inviati da Roma. Un altro vantaggio è che si può inserire il cofinanziamento effettivo che l'azienda può raggiungere, quindi si sottoscrive da subito una conven-

zione con Fondir che riporta il contributo che effettivamente Fondir può erogare. Infine, il revisore scelto dall'azienda garantisce all'azienda stessa un diretto monitoraggio dei tempi per la verifica ex post e per la consegna della relazione.

Come si evidenzia la competenza quinquennale dei docenti?

Come si evidenzia solitamente da un curriculum. Si inseriscono le principali esperienze nella docenza e gli anni nei quali le ha avute. Il personale docente, poi, in genere, ha molti più anni di esperienza rispetto a cinque, dato che si tratta di formazione per i dirigenti.

Eventuali modifiche al calendario della formazione, dopo il primo invio del calendario tramite mail a revisore@fondir.it, vanno fatte esclusivamente online?

Sì, esclusivamente online. Si sovrascrive l'ultimo file caricato, vengono tracciate e rese visibili la data e l'ora del caricamento e il revisore può capire in autonomia se ci sono state modifiche. Le modifiche fatte in giornata non possono essere prese in carico nel momento stesso nel quale sono state fatte, quindi eseguite questa operazione con almeno un giorno di anticipo se non di più.

Il revisore cosa dovrà vedere come documentazione?

Per la rendicontazione ex post ci saranno anche delle schede riepilogative specifiche; la documentazione da prevedere è comunque elencata in ogni Avviso. In caso poi abbiate domande riguardo dubbi specifici, vi potrete rivolgere direttamente per e-mail a rendicontazione@fondir.it o verifichepiani@fondir.it o chiamare in orario assistenza.

Nell'Avviso 2/2019 è menzionato il fatto che non sono ammessi docenti interni all'azienda beneficiaria. Per le attività "non didattiche" (Direzione, coordinamento, ecc...) è ammesso il personale interno? Nel caso fosse possibile, bisognerà caricare in Piattaforma anche il CV del personale interno?

Sì, è ammesso il personale interno con l'ordine di servizio interno; i CV sono oggetto di caricamento nella fase finale della rendicontazione sulla piattaforma di monitoraggio.

I percorsi formativi riguardanti il coaching possono essere erogati solo da soggetti attuatori con i requisiti richiesti o anche con incarichi diretti a persone fisiche che hanno i requisiti previsti per i coach?

Anche con incarichi diretti a persone fisiche che hanno i requisiti previsti per i coach; infatti, le cinque tipologie di progetto sono importanti proprio per capire che per ogni progetto si presenta una doppia scelta: possono essere erogate avvalendosi di un soggetto attuatore che abbia docenti con certe caratteristiche oppure con incarichi diretti a docenti e coach, persone fisiche.

Il revisore deve avere un incarico ad hoc o può essere utilizzato il revisore già incaricato dalla società per le attività ordinarie?

Può essere utilizzato anche il revisore già incaricato dall'azienda.

Il DURC da inviare successivamente alla presentazione del piano può essere caricato direttamente in piattaforma o deve necessariamente essere inviato via e-mail?

Possono essere previste entrambe le modalità, l'importante è che venga fatto entro le tempistiche indicate.

Se un progetto su sei non viene più erogato, cosa implica sulla rendicontabilità dell'intero piano?

Non implica niente; questo è molto vantaggioso, perché se non si eroga un progetto, o se all'interno di un progetto non si formano alcuni dirigenti, semplicemente questi non vengono rendicontati.

All'interno dello stesso Piano possono esserci due soggetti attuatori diversi che svolgono uno la parte didattica e uno la parte non didattica?

All'interno dello stesso Piano possono esserci tanti soggetti attuatori diversi, uno per ogni progetto. All'interno dello stesso progetto non possono essere previsti due attuatori, uno per la parte didattica e uno per quella non didattica, ma solo l'attuatore che eroga la formazione. Questo perché i requisiti per gli attuatori sono molto specifici per l'erogazione della formazione; è chiaro che quel Soggetto può non solo erogare la formazione, ma anche, attraverso il proprio personale o personale incaricato direttamente dall'attuatore, occuparsi di tutte le altre attività.

Quale percentuale di spese sul finanziamento richiesto può essere effettuata tra la pubblicazione dell'avviso e la presentazione del progetto al fondo?

Non c'è una percentuale di spese; forse questa domanda fa riferimento a quando c'erano i costi reali, per cui era prevista la percentuale della progettazione che rappresentava l'8% del piano finanziario e poteva essere una spesa pagata anche prima. Adesso non è più così: l'eleggibilità di tutte le spese è prevista dalla pubblicazione dell'Avviso.

Oltre alle fatture e ai bonifici, è necessario in fase di rendicontazione far visionare al revisore i singoli incarichi di docenza emessi dal soggetto attuatore ai docenti?

Se lo chiede, sì. Su questo poi ci sarà un elenco preciso di tutto quello che potrebbe essere oggetto di richiesta da parte del revisore.

A piano approvato, è possibile modificare soltanto il soggetto attuatore o anche parte del programma dell'attività formativa prevista?

La tematica e il contenuto vengono valutati nel merito e da un punto di vista qualitativo, quindi l'oggetto dell'intervento formativo non può essere modificato. Può essere sostituito il soggetto attuatore, ovviamente sempre motivando la sostituzione e sempre se chi subentra possiede i requisiti previsti

dall'avviso; questo in casi eccezionali, come quelli di cessione o cessazione.

Anche l'attuatore ha una valutazione nel merito e un punteggio specifico, quindi la sostituzione è un caso eccezionale.

Cosa si intende esattamente per docenza? Formazione in aula e in contesti accademici?

Quando parliamo di personale docente intendiamo tutti, compresi i coach; non è che il personale docente sia specifico per una modalità formativa che può essere l'aula, l'interaziendale in contesti accademici o il master. Il personale docente comprende anche docenti che erogano percorsi one-to-one, che poi sono quelli più scelti dai dirigenti.



www.fondir.it

