



Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione dei dirigenti del settore del terziario

Avviso n. 2/2015 del 29 dicembre 2015

Interventi Straordinari per la promozione della formazione continua per i dirigenti delle imprese del Commercio Turismo Servizi ed altri settori economici, Logistica Spedizione Trasporto

1. Premessa	2
2. Soggetti	2
3. Piani formativi finanziabili	3
4. Formazione a Distanza (FaD)	3
5. Presentatori ed attuatori	3
6. Destinatari della formazione e obblighi delle imprese	4
7. Uditori	5
8. Risorse, contributi e durata	5
9. Aiuti di stato e cofinanziamento	6
10. Pubblicizzazione delle iniziative previste nel Piano	6
11. Modalità di presentazione dei Piani Formativi e documentazione	6
12. Ammissibilità	7
13. Valutazione	8
14. Avvio delle attività del Piano ed eleggibilità delle spese	8
15. Obblighi del soggetto ammesso al finanziamento	9
16. Modalità di erogazione dei finanziamenti	10
17. Monitoraggio e controllo	10
18. Tempistica per la presentazione dei Piani	10
19. Altre informazioni	11

1. Premessa

FONDIR è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua dei dirigenti del terziario istituito a seguito dell'accordo interconfederale da Confcommercio, Abi, Ania, Confetra e Manageritalia, Federdirigenti, Sinfub, Fidia.

FONDIR, con il presente Avviso, intende promuovere Piani formativi settoriali e territoriali concordati tra le parti sociali in favore dei dirigenti delle imprese¹ del Commercio Turismo Servizi ed altri settori economici, Logistica Spedizione Trasporto che abbiano aderito al Fondo nonché degli altri soggetti partecipanti nel seguito indicati.

Sono esclusi dalle partecipazione alle iniziative i dirigenti delle imprese dei settori Creditizio Finanziario e Assicurativo².

Al presente Avviso sarà collegato uno specifico accordo quadro, sottoscritto dalle Parti sociali dei settori di riferimento, che hanno promosso il Fondo, che dovrà essere richiamato nel Piano presentato.

Il presente Avviso resta in vigore fino al 30/03/2016, data ultima di presentazione dei Piani.

2. Soggetti

L'Avviso è rivolto alle Università pubbliche o private, alle Business School, alle Strutture formative, anche in ATI o ATS, in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5.

Queste strutture dovranno presentare un Catalogo di offerta formativa manageriale, con specifico riferimento alle esigenze dei settori del Comparto di riferimento sotto forma di Piano formativo settoriale o territoriale, alle cui iniziative potranno partecipare i dirigenti delle imprese iscritte al Fondo, secondo la definizione di cui al paragrafo 6 del presente Avviso, nonché, a titolo gratuito e senza oneri a carico del Fondo, gli uditori, secondo la definizione di cui al paragrafo 7.

Le stesse Università e/o Business School e/o Strutture formative e/o ATI o ATS, attraverso una capillare pubblicizzazione delle iniziative previste nel Catalogo finanziato sotto forma di Piano, dovranno raccogliere le iscrizioni dei dirigenti. Le organizzazioni datoriali e sindacali dei settori Commercio Turismo Servizi e Logistica Spedizione Trasporto che hanno promosso FONDIR potranno informare le proprie associate delle iniziative in essere.

¹ Con il termine "impresa" si intende fare riferimento, nell'intero Avviso, al datore di lavoro che è tenuto al versamento del contributo contro la disoccupazione involontaria (0,30% del monte salari) ai sensi dell'art. 12 della legge 160/75, così come modificato dall'articolo 25, c.4 della legge 845/78 e s.m.i.

² I dirigenti delle imprese afferenti ai settori creditizio, finanziario, assicurativo possono partecipare alle iniziative finanziate attraverso l'Avviso 1/2015 "Interventi straordinari di formazione continua per i dirigenti dei settori creditizio, finanziario, assicurativo"

3. Piani formativi finanziabili

Il Piano formativo settoriale o territoriale, che corrisponde al Catalogo di offerta formativa relativa ai bisogni dei settori Commercio Turismo Servizi, Logistica Spedizione Trasporto ed altri settori economici - ad eccezione dei settori Creditizio Finanziario e Assicurativo - deve prevedere più iniziative (progetti).

Le tematiche formative sono individuate a seguito di un'apposita analisi dei fabbisogni che il Soggetto Presentatore dovrà svolgere e che costituisce parte integrante del Piano presentato.

L'analisi dei fabbisogni potrà essere realizzata anche coinvolgendo aziende e/o Parti sociali dei settori Commercio, Turismo Servizi, Logistica, Spedizione, Trasporto ed altri settori economici ad eccezione dei settori Creditizio Finanziario e Assicurativo.

Il Piano formativo dovrà includere, in ogni caso, pena l'inammissibilità del Piano, almeno uno degli argomenti indicati in Appendice 1, allegata al presente Avviso.

Il Piano dovrà essere presentato online con il piano finanziario definito, nel rispetto dei contenuti indicati e richiesti dalla piattaforma Unica Fondir.

Dovrà essere prevista, per ogni partecipante, inclusi gli uditori di cui la paragrafo 7, l'erogazione di un questionario di gradimento e il rilascio di un attestato di partecipazione.

4. Formazione a Distanza (FaD)

L'erogazione della formazione può prevedere l'utilizzo di sistemi di Formazione a Distanza (FaD) anche tramite un impiego diversificato dei supporti a disposizione dei partecipanti. Tali attività devono assicurare la tracciabilità e l'attestazione del percorso mediante report informatici e con autocertificazione da parte degli stessi allievi delle attività svolte in FaD (schede individuali)³.

5. Presentatori ed attuatori

I Piani formativi settoriali o territoriali sono presentati ed attuati esclusivamente da:

- **Università, pubbliche o private**, che dovranno aver gestito negli ultimi 5 anni attività di alta formazione con riferimento a tematiche indicate nell'Appendice 1.
- **Business School**, in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37, rilasciata da un Organismo di Certificazione accreditato da un organismo aderente all'European Accreditation in ambito MLA, oppure in possesso della certificazione EFMD (European Foundation for Management Development), oppure accreditata per lo svolgimento di attività di formazione finanziata presso una delle regioni italiane.

Le Business School dovranno aver gestito negli ultimi 5 anni attività di alta formazione con riferimento a tematiche indicate nell'Appendice 1. Dovranno,

³ La modalità di rendicontazione è disciplinata nel documento Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati, Avviso Straordinario 1/2015.

inoltre, avere un fatturato annuo, risultante dagli ultimi tre esercizi finanziari, di non meno di 2,5 milioni di euro.

- **Strutture formative** accreditate per lo svolgimento di attività di formazione finanziata presso una delle regioni italiane, oppure in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008 settore EA 37, rilasciata da un Organismo di Certificazione accreditato da un organismo aderente all'European Accreditation in ambito MLA, oppure in possesso della certificazione EFMD (European Foundation for Management Development), oppure accreditate presso dipartimenti o strutture ministeriali nazionali.
Tali Strutture formative che dovranno avere gestito negli ultimi 5 anni attività di alta formazione con riferimento a tematiche indicate nell'Appendice 1. Dovranno, inoltre, avere un fatturato annuo, risultante dagli ultimi tre esercizi finanziari, di non meno di 2,5 milioni di euro.
- **ATI o ATS** il cui capofila deve essere una delle strutture elencate nei precedenti alinea.

6. Destinatari della formazione e obblighi delle imprese

I destinatari dell'attività formativa sono i dirigenti delle imprese iscritte e versanti al Fondo al momento della presentazione del Piano, ad eccezione di quelli afferenti ai settori Creditizio Finanziario e Assicurativo⁴.

Dopo la pubblicazione dei Piani (Cataloghi) finanziabili da Fondir, le imprese potranno scegliere le iniziative per le quali intendono presentare adesione per i propri dirigenti e dovranno:

- individuare le iniziative alle quali far partecipare i dirigenti e comunicare al Soggetto Presentatore il numero dei dirigenti, trasmettendo ogni singola anagrafica. Il Soggetto titolare del Piano finanziato indicherà alle imprese la modalità di iscrizione alle iniziative;
- dichiarare di essere in regola con i contributi fiscali e previdenziali e di essere iscritte e versanti a Fondir, con l'impegno a mantenere l'adesione e i versamenti a Fondir fino alla chiusura delle attività, compilando apposito modulo;
- produrre una dichiarazione relativa al costo del lavoro dei dirigenti e compilare apposito modulo su costo orario.

Tale dichiarazione e modulistica, disponibile sul sito di Fondir, va consegnata dall'azienda al Soggetto Presentatore che dovrà, poi, presentarla al Fondo in fase di rendicontazione.

⁴ I dirigenti delle imprese afferenti ai settori creditizio, finanziario, assicurativo possono partecipare alle iniziative finanziate attraverso l'Avviso 1/2015 "Interventi straordinari di formazione continua per i dirigenti dei settori creditizio, finanziario, assicurativo"

7. Uditori

Alle iniziative finanziate possono altresì partecipare, in qualità di uditori, ex dirigenti i quali abbiano avuto un rapporto di lavoro con qualifica di dirigente, disciplinato da contratto collettivo in uno dei settori Commercio Turismo Servizi ed altri settori economici, Logistica Spedizione Trasporto.

I soggetti di cui al precedente punto 5 dovranno prevedere e garantire, per ciascuna iniziativa prevista nel Piano formativo, la partecipazione riservata agli uditori precedentemente specificati in un numero aggiuntivo di partecipanti pari al 30% in più rispetto al numero dei dirigenti indicati in progettazione⁵. Questa tipologia di uditori partecipa alle iniziative a titolo gratuito; pertanto, le spese e gli oneri di partecipazione degli uditori alle iniziative non sono rendicontabili e, quindi, non rimborsate dal Fondo. In ogni caso, se al momento dell'erogazione dell'iniziativa risulta iscritto un numero di uditori inferiore alla percentuale prevista ed indicata in fase di progettazione dalla struttura responsabile dell'iniziativa, l'iniziativa stessa potrà essere regolarmente erogata e rendicontata.

Gli uditori precedentemente descritti che intendono partecipare dovranno:

- individuare le iniziative in corso con posti disponibili;
- prenotare l'adesione al corso tramite una delle Associazioni territoriali di Manageritalia;
- informarsi per avere conferma dell'ammissione.

La partecipazione gratuita degli uditori è tuttavia subordinata al raggiungimento dei parametri che consentono la realizzazione dell'intervento formativo.

8. Risorse, contributi e durata

Allo scopo di finanziare le iniziative previste dal presente Avviso Straordinario sono stanziati risorse pari a € 3.200.000,00 (tre milioni duecentomila/00).

Il contributo concesso da FONDIR per ogni singolo Piano settoriale o territoriale non potrà superare l'importo di € 400.000,00 (quattrocentomila/00).

Per ogni dirigente il contributo massimo è stabilito in € 10.000,00 (diecimila/00) per Piano presentato su questo Avviso.

Il parametro massimo di contributo erogato da FONDIR per un'ora di formazione per allievo (costo ora/allievo) è stabilito in € 150,00. Tale parametro è calcolato solo sui dirigenti in servizio. Per gli uditori non sono previsti costi a carico del Fondo e la partecipazione, sempre in qualità di uditori di ex dirigenti di cui al punto 7, dovrà essere gratuita per il numero indicato in fase di progettazione.

⁵ Ad esempio. Se, in fase di progettazione, una iniziativa indica la partecipazione di 10 dirigenti, dovrà essere garantita la partecipazione, a titolo gratuito, anche a 3 ex dirigenti. Qualora, in fase di attuazione, siano presenti solo 7 dirigenti, in ogni caso la partecipazione gratuita di uditori dovrà essere garantita a 3 ex dirigenti. Se all'iniziativa non sono iscritti o non partecipano uditori, l'iniziativa sarà comunque considerata regolarmente erogata e tutte le spese riconosciute.

Per la Formazione a Distanza (FaD), il parametro massimo di contributo erogato da FONDIR per un'ora di formazione per allievo (costo ora/allievo) è stabilito in:

- € 50,00 FaD sincrona (ad esempio videoconferenza),
- € 20,00 FaD asincrona.

Gli importi indicati sono comprensivi di IVA, se dovuta.

Il Fondo rimborserà il solo costo dell'iniziativa.

Di norma, i Piani formativi dovranno chiudersi entro 18 mesi dall'avvio delle attività formative.

Eventuali proroghe potranno essere autorizzate previa richiesta motivata al Fondo.

9. Aiuti di stato e cofinanziamento

Gli interventi di formazione continua cofinanziati attraverso il presente Avviso si configurano come "aiuti di Stato" e devono quindi rispettare le normative vigenti in materia⁶. Pertanto le imprese partecipanti agli interventi formativi, dovranno garantire il cofinanziamento obbligatorio.

Il costo del lavoro dei dirigenti in formazione non è ammesso al rimborso ma potrà costituire la quota di cofinanziamento delle imprese al Piano. Inoltre, possono costituire contributo privato al Piano, e quindi concorrere al raggiungimento della quota di cofinanziamento privato, anche le eventuali spese di vitto e viaggio dei dirigenti in formazione. Anche per queste voci, così come per il costo del lavoro, non è previsto il contributo di Fondir.

Per gli uditori di cui al punto 7 non è previsto il cofinanziamento obbligatorio.

10. Pubblicizzazione delle iniziative previste nel Piano

Al fine di garantire la massima diffusione delle iniziative promosse con il presente Avviso, i Soggetti Presentatori dovranno realizzare specifici piani di comunicazione per ciascuna offerta formativa, che ne evidenzino gli aspetti innovativi e la flessibilità di fruizione e che garantisca che gli obiettivi indicati nel Piano siano raggiunti.

FONDIR, da parte sua, garantirà la massima diffusione delle iniziative formative presso le imprese aderenti dei settori interessati.

11. Modalità di presentazione dei Piani Formativi e documentazione

Il Piano (Catalogo) si presenta compilando il formulario online sulla Piattaforma UNICAFONDIR a partire dal 22/02/2016 ed entro il 30/03/2016.

⁶ Regolamento CE n. 651/2014 del 26 giugno 2014 e s.m.i. ovvero, Regolamento CE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 e s.m.i. Per approfondimenti è possibile consultare la normativa sulla formazione continua sul sito www.fondir.it.

Dovranno, inoltre, essere predisposti ed inviati in originale al Fondo, entro il 30/03/2016, pena l'inammissibilità del Piano, i seguenti documenti:

- a) domanda di finanziamento, secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR;
- b) autocertificazione sullo stato giuridico-economico del Soggetto Presentatore secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR⁷;
- c) copia di idonea certificazione, in corso di validità, rilasciata dalla competente autorità, attestante il possesso dei requisiti richiesti al paragrafo 5;
- d) per Business School o Strutture formative di cui al paragrafo 5, dichiarazione, resa ai sensi della legge 445/00, di avere un fatturato annuo, risultante dagli ultimi tre esercizi finanziari, di almeno 2,5 milioni di euro, se unici presentatori del Piano o se capofila di ATI/ATS.

Alla domanda dovrà, altresì, essere allegata la seguente documentazione:

- e) formulario stampato dalla piattaforma;
- f) analisi dei fabbisogni;
- g) documentazione attestante l'esperienza di 5 anni nell'erogazione di attività di alta formazione.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese (ATI) o di scopo (ATS) in via di costituzione, le caratteristiche previste al paragrafo 5 (fatturato ed esperienza) devono essere possedute dal Capofila dell'ATI o ATS stessa. Ogni membro dell'ATI o ATS deve comunque possedere i requisiti di certificazione o accreditamento descritti al paragrafo 5. L'atto di costituzione sarà richiesto al momento della sottoscrizione della Convenzione.

I documenti richiesti dovranno essere sempre disponibili per i controlli del Fondo in fase di verifica in itinere ed ex post da parte del Fondo, o del Ministero del Lavoro.

La ricezione dei Piani è attestata da FONDIR che attribuisce ad ogni Piano un numero di protocollo, assegnato progressivamente sulla base dell'ordine di ricezione.

I parametri e la natura dei costi ammissibili a finanziamento sono quelli indicati nella Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati, Avviso Straordinario 2/2015.

12. Ammissibilità

L'ammissibilità dei Piani alla valutazione, fatta dal Fondo, avviene sulla base della verifica dei seguenti requisiti:

- presentazione di tutta la documentazione prevista al paragrafo 11, da far pervenire al Fondo entro i termini indicati al paragrafo 18;
- possesso dei requisiti dei presentatori dei Piani con riferimento a quelli indicati al paragrafo 5;
- contributo richiesto non superiore a quanto indicato al paragrafo 8;

⁷ Non richiesta per le Università pubbliche.

- presenza, nel Piano presentato, di iniziative riferite ad almeno una delle tematiche di cui all'appendice 1.

13. Valutazione

I Piani ritenuti ammissibili vengono trasmessi al Comitato di Comparto Commercio Turismo Servizi ed altri settori economici, Logistica Spedizione Trasporto di FONDIR, che procederà alla valutazione qualitativa, assegnando a ciascun Piano un punteggio. Il punteggio, fino ad un massimo di 100 punti, è assegnato sulla base dei criteri di seguito indicati.

INDICATORE	PUNTEGGIO MASSIMO
Esperienza del Soggetto Presentatore nel settore di intervento proposto, fatturato negli ultimi cinque anni	20
Metodologia per la rilevazione dei fabbisogni	20
Coerenza tra fabbisogni rilevati e contenuti del Piano	10
Coerenza dell'impianto proposto tra progetti, moduli e loro articolazione, metodologie formative, durata, ecc.	25
Misurabilità dei risultati attesi, rilevazione della qualità formativa e qualità dell'impianto di verifica dell'apprendimento	25

Per poter meglio procedere allo svolgimento dei propri lavori, il Comitato di Comparto potrà dettagliare ulteriormente i criteri precedentemente elencati.

Non saranno ritenuti finanziabili i Piani ai quali venga attribuito un punteggio inferiore a 60 punti.

Terminata la valutazione, il Consiglio di Amministrazione di FONDIR, nella prima riunione utile, approva le graduatorie dei Piani finanziabili e di quelli ammissibili a finanziamento. I finanziamenti vengono assegnati fino a concorrenza delle risorse stanziare.

Le graduatorie sono pubblicate sul sito di FONDIR all'indirizzo www.fondir.it

FONDIR si riserva la possibilità di ridurre l'entità del finanziamento richiesto. Il Fondo si riserva, inoltre, la possibilità di svolgere eventuali approfondimenti ritenuti necessari e/o di richiedere documenti integrativi.

14. Avvio delle attività del Piano ed eleggibilità delle spese

La data di avvio attività del Piano coinciderà con la data di pubblicazione della graduatoria dei Piani ammessi a finanziamento.

Di norma, i Piani dovranno chiudersi entro 18 mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria. Eventuali proroghe potranno essere autorizzate previa richiesta motivata al Fondo.

L'attività formativa potrà avere inizio subito dopo la pubblicazione della Graduatoria dei piani ammessi a finanziamento, previo invio della comunicazione di avvio attività entro 7 giorni precedenti l'avvio delle attività stessa.

Al fine di garantire i controlli, l'avvio delle attività formative di ogni iniziativa deve essere comunicato, con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi, al Fondo all'indirizzo **revisore@fondir.it**.

E' prevista la possibilità di replicare iniziative già previste nel Piano (Catalogo), fermo restando l'importo approvato, anche prevedendo compensazioni, relative ai partecipanti, fra un'iniziativa e l'altra.

Il periodo di eleggibilità delle spese è considerato dal momento della pubblicazione della graduatoria dei piani ammessi a finanziamento, fino alla chiusura delle attività previste⁸. Le fatture emesse e/o pagate prima della pubblicazione della graduatoria non saranno rimborsate.

Il Soggetto Presentatore dovrà caricare online, nell'apposita sezione, almeno 3 giorni prima dell'avvio delle singole attività formative, le schede di adesione dei discenti coinvolti in formazione nelle varie iniziative.

15. Obblighi del soggetto ammesso al finanziamento

Gli obblighi saranno precisati nella Convenzione che sarà sottoscritta da FONDIR e dal Soggetto Presentatore del Piano. In fase di stipula della Convenzione dovrà essere presentato, se previsto, il DURC della società che sottoscrive la Convenzione, in corso di validità⁹.

Nella Convenzione saranno altresì definite le procedure di controllo delle spese sostenute dal soggetto per la realizzazione del Piano formativo.

Il Soggetto Presentatore dovrà garantire la costante e completa implementazione della piattaforma di monitoraggio con tutte le informazioni richieste.

Il Soggetto Presentatore dovrà predisporre il rendiconto delle spese sostenute e la relazione sulle attività svolte. FONDIR provvederà ad inviare controlli per la certificazione delle spese sostenute e rendicontate.

⁸ Per chiusura delle attività previste si intende la data indicata sul formulario online o, eventualmente, quella indicata nella proroga concessa. Sono esclusi i 30 giorni successivi a tale data, necessari per la rendicontazione.

⁹ In Caso si ATI o ATS, il Durc è richiesto per ogni società facente parte dell'ATI o ATS.

Tutta la documentazione in originale relativa alla presentazione, gestione e rendicontazione dovrà essere sempre disponibile per i controlli del Fondo in fase di verifica in itinere ed ex post, o del Ministero del Lavoro.

16. Modalità di erogazione dei finanziamenti

I finanziamenti approvati vengono erogati secondo una delle modalità di seguito descritte:

- a) in un'unica soluzione, a saldo, alla chiusura delle attività previste dal Piano. In tal senso, il Soggetto Presentatore, entro 30 giorni di calendario dalla data di fine attività, presenta il rendiconto finale delle spese sostenute, nel rispetto del piano finanziario presentato e dei criteri di ammissibilità e conformità previsti dalla Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati, Avviso Straordinario 2/2015. L'ammontare del saldo verrà determinato, e quindi erogato, a seguito della verifica della rendicontazione da parte di FONDIR.
- b) a rimborso, per stati di avanzamento, al termine di ogni Progetto (iniziativa formativa) previsto nel Piano. Il rimborso sarà determinato in base al numero dei partecipanti e alle ore effettivamente erogate, con certificazione intermedia delle spese.

In ogni caso, l'importo effettivo del finanziamento riconosciuto per la realizzazione del Piano viene definitivamente determinato soltanto a consuntivo, a seguito della presentazione del rendiconto finale delle spese pagate e della verifica del rispetto degli obblighi previsti dalla Convenzione e dalla Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani finanziati, Avviso Straordinario 2/2015.

Il Presentatore dovrà provvedere a predisporre il Rendiconto delle spese sostenute e a rendere la documentazione disponibile per la verifica ex-post, entro e non oltre 60 giorni dal termine delle attività, pena il non riconoscimento dei relativi costi.

17. Monitoraggio e controllo

L'attività formativa finanziata dal Fondo è soggetta a controlli. Tali controlli saranno effettuati con la finalità di verificare lo stato di realizzazione dell'attività formativa, il suo regolare svolgimento, nonché la correttezza e l'ammissibilità della spesa. I controlli saranno effettuati secondo quanto previsto dal Fondo e nel rispetto della legge 196/03 e s.m.i.

18. Tempistica per la presentazione dei Piani

Il Piano dovrà essere presentato compilando il formulario online sulla Piattaforma UNICAFONDIR a partire dalle ore 10.00 del 22/02/2016 e fino alle ore 16.00 del 30/03/2016. La ricezione del Piano on-line è attestata da FONDIR che attribuisce ad ogni

Piano un numero di protocollo, assegnato progressivamente sulla base dell'ordine di ricezione.

Il Piano e i relativi allegati, che dovranno essere compilati on-line, stampati e debitamente firmati, devono pervenire al Fondo in originale entro le ore 17.00 del 30/03/2016, pena l'inammissibilità del Piano, all'indirizzo sotto riportato. Non fa fede il timbro postale.

FONDIR
Largo Arenula, 26
00186 Roma
Avviso 2/2015

Il plico dovrà inoltre riportare la dicitura "Avviso Straordinario 2/2015" il titolo del Piano e il Protocollo assegnato dal Fondo al Piano.

19. Altre informazioni

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso, si rimanda alla Guida alla Gestione e rendicontazione dei Piani finanziati Avviso Straordinario 2/2015 che costituisce parte integrante del presente Avviso.

FONDIR potrà fornire assistenza per la presentazione dei Piani attraverso posta elettronica all'indirizzo:

- Presentazione Piani: pianinformativi@fondir.it
- Comunicazione avvio attività e inoltro calendari iniziative: revisore@fondir.it

Per quanto riguarda la gestione e rendicontazione, informazioni potranno essere richieste attraverso posta elettronica all'indirizzo:

- avviso2-2015@fondir.it
- Per problematiche di natura informatica: assistenza@fondir.it.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., nell'ambito della raccolta delle informazioni relative ai Piani, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa. In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, si può consultare il sito www.fondir.it

Roma, 29 dicembre 2015

Il Presidente
Dott. Alessandro Vecchiatti

APPENDICE 1

TEMATICHE FORMATIVE (indicarne obbligatoriamente almeno 1)

1. Innovazione e sostenibilità
2. Turismo innovativo
3. Benessere e produttività
4. Visione strategica
5. Intelligenza realizzativa
6. Intelligenza imprenditoriale