

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CINZIA PAPUCCI**
Indirizzo **VIA ALESSANDRO LUZIO, 40 – 00179 - ROMA**
Telefono **339/6374664**
E-mail **cinziapapucci@tiscali.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **03/10/1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Novembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondir - Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale, Roma**
- Tipo di azienda o settore Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione dei dirigenti del terziario
- Principali mansioni e responsabilità Ammissibilità dei Piani formativi
Coordinamento attività Area Tecnico-Gestionale
Assistenza alla presentazione dei piani formativi
Assistenza alle attività dei Comitati di Comparto
Progettazione e supporto alla realizzazione dell'interfaccia della piattaforma informatica per la presentazione e la gestione di richieste di contributo
Messa a punto di strumenti per consentire la presentazione dei Piani e alla verifica di ammissibilità
Organizzazione dei percorsi formativi rivolti al personale interno
Referente Privacy

- Date (da – a) Aprile 2001 – Novembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Performa s.c.a.r.l., Roma**
- Tipo di azienda o settore Formazione e servizi per le aziende
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca e gestione rapporti con i partner stranieri, in particolare operanti nell'Est Europeo e nel Vicino-Medio Oriente
Progettazione e gestione delle attività in particolare nell'ambito dei programmi comunitari
Ricerca ed analisi di bandi, di informazioni e di dati
Gestione operativa dei progetti finanziati dai fondi pubblici nazionali e comunitari, fra cui:
-progetti "Start up in Services Sector", "Mediterranean Businesswomen in Services and International Trade", "The Promotion of International Trade and Services" promossi dall'Istituto del Commercio Estero
Organizzazione di eventi internazionali:
-Organizzazione delle attività formative rivolte a imprenditori e funzionari delle Camere di Commercio dei Paesi del Medio-Oriente, presso la Federazione Egiziana delle Camere di Commercio del Cairo, nell'ambito del progetto "Start up in Services Sector".
-Organizzazione del meeting internazionale a Roma, nell'ambito del progetto Leonardo da Vinci "Fadertic"

- Date (da – a) Da settembre 2000 a febbraio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Centro Formazione Professionale, Firenze**
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione corsi di formazione professionale
Selezione dei partecipanti

PUBBLICAZIONI

I diritti di formazione e informazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori interinali: modalità di attuazione e ricerca delle buone prassi, CPO UIL, aprile 2009, Roma

Fabbisogni professionali e formativi dei lavoratori in somministrazione: modello per la rilevazione, Collana dell'Osservatorio Centro Studi di EBITEMP, Ente Bilaterale Nazionale per il lavoro temporaneo, settembre 2006, Rubbettino Industrie Grafiche ed Editoriali, Catanzaro

Manuale per la Progettazione e la Gestione dei Piani di Formazione Continua nel Terziario, Ente Bilaterale Nazionale Terziario, gennaio 2006, Romana Editrice srl, Roma

Orientaimpresa: Agricoltura, Artigianato e Commercio al servizio dell'imprenditorialità femminile – Rapporto di indagine, giugno 2004, Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Giugno 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Idea management**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Fast assessment, sviluppo delle capacità, bilancio delle competenze**
- Date (da – a) Maggio 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **The School of Coaching**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Mindfulness**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **RUIAP – Rete Universitaria Italiana per l'Apprendimento Permanente**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Saperi esperienziali: modello operativo per validare esperienze pregresse di apprendimento, funzioni e metodologie per la redazione del Bilancio di Competenze, funzioni e processi di costruzione del Portfolio delle Competenze, la relazione delle esperienze individuali con i Referenziali formativi (EQF) e i Repertori delle Qualifiche professionali (NQF).**
- Date (da – a) Ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Isfol**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Validazione e certificazione delle competenze.**

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Maggio 2014
- CEDEFOP – European Centre for the development of Vocational Training**
- L'éducation des adultes et la reconnaissance des acquis.** Validazione e certificazione delle competenze: esperienze nei paesi europei (Bruxelles)
- Durata formazione: ore 40
-
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Gennaio 2013 - Novembre 2012
- Amicucci Formazione**
- Teamworking.**
-
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Gennaio 2013 - Novembre 2012
- CEGOS**
- Comunicazione efficace.**
- Durata formazione: ore 40
-
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Novembre 2009
- Sediin spa**
- Business Object – sistema di monitoraggio e gestione dati.** Estrazione delle informazioni da un database, elaborazione di risultati con uno specifico prodotto per la generazione di report ed analisi statistica. Durata formazione: ore 32
-
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Ottobre 2009
- Sintesi spa**
- Formazione per Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (D.lgs. 81/2008)**
- Legislazione generale e speciale in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro, i principali soggetti coinvolti ed i relativi obblighi, la definizione e l'individuazione dei fattori di rischio, la valutazione dei rischi. Durata formazione: ore 32
- Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Novembre 2007
- CEDEFOP – European Centre for the development of Vocational Training**
- Quality assurance in vocational education and training (Dublino).** Durata formazione: ore 40

- Date (da – a) Settembre - Novembre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Tikappa Consulting s.r.l , Firenze**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progettazione formativa e finanziamenti europei**
- Qualifica conseguita **Durata: ore 48**
Attestato di partecipazione
- Date (da – a) Da novembre 1993 a febbraio 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Universitario Orientale di Napoli**
- Qualifica conseguita **Tesi di laurea su: "Rabat al-Salmi: giornalista e scrittrice marocchina", voto 105/110**
Laurea in Lingue e Letterature Straniere
- Date (da – a) Da settembre 1988 a luglio 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Scientifico "Isaac Newton", Scandicci (FI), votazione 48/60.**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica**

LINGUE STRANIERE

FRANCESE	Scritto: buono; parlato: ottimo
SPAGNOLO	Scritto: buono; parlato: buono
INGLESE	Scritto: buono; parlato: buono
ARABO	Scritto: elementare; parlato: discreto

Autorizzo il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni del Regolamento Europeo n. 679/2016 (c.d. "GDPR").

